

NORMATIVA DE SUBVENCIONS 2019

1.- INFORMACIÓ GENERAL:

1.1. Es un recurs econòmic més per a la realització d'un projecte.

1.2. Son diners públics i exigeixen un control i una responsabilitat en l'ús.

1.3.- Encara que es concedeixi una subvenció, no és obligatòria:

- es pot renunciar,**
- es pot modificar el projecte,**
- es pot tornar una part dels diners o el total.**

1.4.- Només es pot demanar subvenció per al mateix projecte a una àrea de l'Ajuntament.

2. CONVOCATÒRIES: Hi ha dues convocatòries que surten a la vegada:

1.- Federacions i agrupaments d'Entitats.

2.- Programes, projectes i activitats en matèria de joventut.

*** Qui pot anar a cada una de les convocatòries?**

*** Es pot escollir a quina convocatòria presentar-se?**

*** Quantitat assignada a cada convocatòria?**

3. TENC UN PROJECTE:

- Hi ha una activitat o idea que vull fer o dur a terme o ja està en marxa. No el disseny expressament per a les subvencions.

- El diners s'han de destinar a les activitats sol·licitades.

- Es puntua l'aportació econòmica que fa l'entitat al projecte.

- El pressupost ha de coincidir amb el projecte.

- Les subvencions són una forma més per arribar al finançament.

- No se subvenciona tota la quantitat, màxim un 80% del pressupost o cost del projecte, per la qual cosa cal tenir altres fonts de finançament.

- Cal justificar tota la quantitat pressupostada, no només la subvenció.

4. Algunes CONSIDERACIONS EN REFERÈNCIA ALS PROJECTES que s'han de presentar:

- Cada entitat només pot presentar 1 sol·licitud per a cada modalitat, dins la sol·licitud presentada es poden presentar tots els projectes relacionats amb la modalitat**

- Incorporar tots els elements que es plantegen en referència a l'estructura del projecte i totes les activitats que es duen a terme
- Contemplar al projecte les dates en que es preveu realitzar les activitats.
- Aportar de forma clara el nombre de participants per franges d'edat, tenint en compte que només es comptabilitzen aquells que tenen entre 14 i 30 anys.
- No donar coses per pressuposades partint de la idea de :
 - o "vosaltres ja ho sabeu de l'any passat"
 - o "pensava que no era important"
- No cal enrotllar-se, cal incorporar la informació que considereu necessària per poder entendre el que voleu fer i els motius de perquè ho feu.
- No cal sol·licitar subvenció de tot el que es fa.
- No utilitzar estructures de projectes d'altres convocatòries de subvencions o dels treballs dels cursos de monitor o director pensant que ho inclouen tot.
- Revisar el criteris d'avaluació per saber quina informació es necessària incloure per poder esser puntuats.

5. ASPECTES RELACIONATS AMB EL TEMPS:

Quan s'han de dur a terme les activitats? de gener a desembre de 2019.

Quin temps poden durar cada una de les activitats? - no hi ha un temps limitat.

Atenció!!! Les entitats que fan feina amb calendari escolar hauran d'incloure activitats de dos cursos.

6.- MODIFICACIONS DELS PROJECTES PRESENTATS o RENUNCIA DE LA SUBVENCIÓ

En qualsevol moment l'entitat pot renunciar a la subvenció presentant una instància al registre de l'Ajuntament.

Si els canvis afecten a més d'un 10 % del pressupost presentat s'haurà de reformular el projecte i presentar els canvis per registre a l'Ajuntament.

En el cas de que els canvis no afectin al 10 % del pressupost s'hauran de comunicar per correu electrònic a la secció de Joventut de l'Ajuntament

Qualsevol canvi relatiu a les dates, localització de la activitat, durada, o relativa als participants i/o equip responsable s'hauran de notificar per correu electrònic a la secció de joventut.

7. QUE NO ES POT SUBVENCIONAR a nivell general:

- **Queden exclosos d'aquestes subvencions els programes, els projectes i les activitats que no es dirigeixin de forma específica i explícita a joves de Palma, o bé no siguin organitzat i executats per joves de Palma.**
- **No es consideren subvencionables els programes, els projectes i/o les activitats que tinguin finalitat lucrativa, comercial, mercantil o similars.**
- **Queden excloses d'aquestes subvencions les activitats de caire religiós (celebracions, etc.).**
- **Queden excloses d'aquestes subvencions les activitats realitzades per partits polítics o organitzacions sindicals.**
- **Queden excloses d'aquestes subvencions les activitats extraescolars.**
- **No és objecte d'aquesta convocatòria atorgar subvencions per a adquirir béns immobles o per a obres de millora, o obra nova del local de l'entitat (*).**
- **Queden exclosos d'aquestes subvencions els programes, els projectes i les activitats dirigits només a joves amb necessitats especials o inadaptació social.**

(*) A la convocatòria per a Federacions i Agrupaments, sí s'acceptaran despeses de reparacions necessàries per al bon funcionament del local seu de l'entitat o dels grups federats o associats.

8. MEMORIA I JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES

- **La memòria ha de respondre al projecte que es va presentar.**
- **S'ha de presentar una relació de les factures numerades i s'ha d'especificar a quina de les activitats sol·licitades al projecte correspon cada una d'elles.**
- **La justificació de les despeses es fa a partir del pressupost inicial, si la despesa no es va contemplar a la sol·licitud, no es pot justificar a la memòria.**
- **Cal especificar a la memòria les dades de participació i les edats dels participants.**
- **Evitar la estratègia d'anar guardant tiquets i factures no relacionades amb les activitats per la justificació. S'avalua cada factura i tiquet i si no correspon a la activitat, o inclouen despeses no relacionades amb l'activitat no es comptabilitzen.**
- **Pe tal de poder acceptar la despesa feta, les factures hauran d'incloure de forma visible i clara:**
 - **La data de pagament o de realització de la despesa**
 - **El concepte per el que s'ha pagat**
 - **Les dades fiscals de qui ho cobra i de qui ho paga**